

Uchwała Nr 5/6/2025 **Senatu Bydgoskiej Szkoły Wyższej**

z dnia 3 czerwca 2025 r.

w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie w Bydgoskiej Szkole Wyższej w roku akademickim 2026/2027

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt. 1 oraz 70 i 72 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo oświatnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) oraz § 9 ust. 1 pkt 5 Statutu Bydgoskiej Szkoły Wyższej, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 1/6/2019 Zarządu Centrum Nauki i Szkolnictwa „Eduikator” Sp. z o.o. z dnia 14 czerwca 2019 roku, Senat Bydgoskiej Szkoły Wyższej uchwała, co następuje:

§ 1

1. Nabór na studia prowadzony będzie na kierunki studiów określone w ust. 3-5. Studia prowadzone będą w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.
2. Kształcenie prowadzi się w dziedzinach i dyscyplinach naukowych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 211).
3. Nabór na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia prowadzony będzie na następujące kierunki o profilu praktycznym:
 - 1) administracja,
 - 2) bezpieczeństwo narodowe,
 - 3) budownictwo,
 - 4) dietetyka,
 - 5) finanse i rachunkowość,
 - 6) kosmetologia,
 - 7) informatyka,
 - 8) logistyka,
 - 9) marketing cyfrowy,
 - 10) pielęgniarstwo,
 - 11) zdrowie publiczne,
 - 12) zarządzanie i inżynieria produkcji.
4. Nabór na pierwszy rok studiów drugiego stopnia prowadzony będzie na następujące kierunki o profilu praktycznym:
 - 1) administracja,
 - 2) bezpieczeństwo narodowe,
 - 3) budownictwo,
 - 4) dietetyka,
 - 5) kosmetologia,
 - 6) logistyka,
 - 7) pielęgniarstwo,
 - 8) zdrowie publiczne,
 - 9) zarządzanie i inżynieria produkcji.
5. Nabór na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich prowadzony będzie na kierunek o profilu praktycznym:
 - 1) fizjoterapia.

§ 2

1. O przyjęciu na **studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie** może ubiegać się osoba spełniająca łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty albo innych dokumentów, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.),
 - 2) złożyła wymagane dokumenty:
 - podanie o przyjęcie na studia wraz ze wskazaniem kierunku studiów oraz wyborem specjalności, dostępne w wersji papierowej i elektronicznej na stronie internetowej uczelni www.bsw.edu.pl/,
 - ankieta osobowa w wersji papierowej i elektronicznej, dostępna na stronie internetowej uczelni,
 - kserokopia świadectwo dojrzałości (oryginał lub odpis do wglądu), poświadczona przez szkołę lub uczelnię,
 - notatka z dokumentu tożsamości (oryginał dokumentu tożsamości do wglądu),
 - zdjęcie legitymacyjne o wym. 35mm x 45mm (kolor, bez nakrycia głowy, na jasnym tle) – 2 szt.,
 - fotografię cyfrową w postaci pliku o rozszerzeniu JPG i wymiarach 300x375 pikseli (kolor) - fotografia zostanie wprowadzone do systemu rekrutacyjnego z poziomu konta kandydata,
 - zaświadczenie lekarskie (lekarz medycyny pracy) stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole wyższej na wybranym kierunku studiów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1651), dotyczy kandydatów na kierunki: dietetyka, kosmetologia, pielęgniarstwo, fizjoterapia (zaświadczenie uzyskane na podstawie skierowania wystawionego przez uczelnię),
 - kandydaci na kierunek fizjoterapia i kosmetologia zobowiązani są dołączyć do dokumentów podpisane oświadczenie dotyczące udziału w zajęciach praktycznych, dostępne w Biurze Rekrutacji,
 - kserokopia dowodu opłaty rekrutacyjnej (oryginał do wglądu).
 - 3) dokonała jednorazowej opłaty rekrutacyjnej na rachunek bankowy Uczelni.

§ 3

1. O przyjęciu na **studia drugiego stopnia** może ubiegać się osoba spełniająca łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada dyplom ukończenia studiów, z zastrzeżeniem określonym w § 4;
 - 2) złożyła wymagane dokumenty:
 - podanie o przyjęcie na studia wraz ze wskazaniem kierunku studiów, dostępne w wersji papierowej i elektronicznej na stronie internetowej uczelni,
 - ankieta osobowa, dostępne w wersji papierowej i elektronicznej na stronie internetowej uczelni,
 - kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych (oryginał lub odpis do wglądu),
 - notatka z dokumentu tożsamości (oryginał dokumentu tożsamości do wglądu),

- zdjęcie legitymacyjne o wym. 35mm x 45mm (kolor, bez nakrycia głowy, na jasnym tle) – 2 szt.
 - fotografię cyfrową w postaci pliku o rozszerzeniu JPG i wymiarach 300x375 pikseli (kolor) - fotografia zostanie wprowadzone do systemu rekrutacyjnego z poziomu konta kandydata,
 - zaświadczenie lekarskie (lekarz medycyny pracy) stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole wyższej na wybranym kierunku studiów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1651), dotyczy kandydatów na kierunki: dietetyka, kosmetologia, pielęgniarstwo (zaświadczenie uzyskane na podstawie skierowania wystawionego przez uczelnię),
 - kserokopia dowodu opłaty rekrutacyjnej (oryginał do wglądu).
- 3) dokonała jednorazowej opłaty rekrutacyjnej na rachunek bankowy Uczelni.

§ 4

1. Wstęp na studia drugiego stopnia jest wolny dla kandydatów, którzy kontynuują naukę na tym samym kierunku studiów.
2. W przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia drugiego stopnia po ukończeniu innego kierunku studiów, z wyłączeniem kierunku budownictwo, kosmetologia, pielęgniarstwo, przyjęcie na studia możliwe jest z zastrzeżeniem konieczności uzupełnienia różnic programowych,
3. Określenie różnic programowych dokonuje pełnomocnik rektora ds. kierunku studiów w terminie nie dłuższym niż 14 dni od złożenia kompletu dokumentów, o których mowa w § 2, określając przedmioty, liczbę godzin i punktów ECTS oraz termin ich realizacji (w formie karty różnic programowych).
4. Kandydaci, o których mowa w ust. 1, przyjmowani będą zgodnie z pozycją na liście rankingowej utworzonej na podstawie wyniku uzyskanego na studiach pierwszego stopnia.
5. Kandydaci, o których mowa w ust. 2, mogą rozpocząć kształcenie na studiach drugiego stopnia po zdaniu testu kompetencji.

§ 5

Kandydaci na studia posiadają kompetencje cyfrowe w zakresie umożliwiającym uczestnictwo w procesie dydaktycznym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w tym w szczególności posiadają umiejętność obsługi przynajmniej jednego z systemów operacyjnych Microsoft Windows, Mac OS, Linux i pakietu Office.

§ 6

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza powołana przez Rektora Uczelnianą Komisja Rekrutacyjną.
2. Skład Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej obejmuje przewodniczącego, sekretarza i członka komisji, których powołuje się spośród nauczycieli akademickich. Przewodniczący musi posiadać co najmniej stopień naukowy doktora, sekretarzem może być pracownik administracyjny uczelni.

§ 7

1. Uczelnia przyjmuje kandydatów na studia w wyniku postępowania kwalifikacyjnego. Postępowanie kwalifikacyjne polega na sprawdzenia dokumentów kandydatów pod względem wymagań formalnych.
2. O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Przyjęcie na studia lub odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji pełnomocnika rektora ds. kierunku studiów.
4. Od decyzji Pełnomocnika Rektora ds. kierunku studiów służy odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
5. Przyjęcie na studia cudzoziemca określa odrębna uchwała Senatu.

§ 8

1. Rekrutacja na studia odbywa się według następującego porządku:
 - 1) rejestracja na studia,
 - 2) złożenie dokumentów,
 - 3) postępowanie kwalifikacyjne,
 - 4) wydanie decyzji o przyjęciu lub odmowie przyjęcia na studia.
2. Rejestracja kandydatów na studia prowadzona jest w formie elektronicznej w portalu internetowym uczelni: www.bsw.edu.pl
3. Rejestracja kandydata poprzez system elektroniczny jest niezbędnym warunkiem rozpoczęcia wobec niego procedury kwalifikacyjnej.
4. Elektroniczny system rejestracji jest dostępny z dowolnego komputera podłączonego do Internetu przez całą dobę. Uczelnia zapewnia dostęp do stanowisk komputerowych umożliwiających dokonanie elektronicznej rejestracji.
5. W celu rejestracji kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia jest zobowiązany:
 - a) wypełnić i zatwierdzić podanie na studia wraz z ankietą osobową w uczelnianym systemie elektronicznym w portalu internetowym www.bsw.edu.pl
 - b) wnieść w określonym terminie opłatę rekrutacyjną, w wysokości ustalonej odrębnym zarządzeniem Rektora BSW, na uczelniany rachunek bankowy.
6. Rejestrację internetową uznaje się za wiążącą po:
 - a) wprowadzeniu wszystkich niezbędnych w procesie kwalifikacji danych,
 - b) dokonaniu opłaty rekrutacyjnej.
7. Kandydat ponosi konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularza internetowego, ich niewypełnienia lub podania informacji nieprawdziwych.
8. Bydgoska Szkoła Wyższa nie ponosi odpowiedzialności za niemożność rejestracji spowodowaną awariami sieci internetowej, niezależnymi od uczelni. W takich przypadkach kandydat powinien zgłosić się osobiście do Biura Rekrutacji.
9. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi, z zastrzeżeniem następujących sytuacji:
 - a) nieważnej rejestracji (brak wymaganych danych lub zbyt późnego wniesienia opłaty),
 - b) nieuruchomienia studiów z powodu zbyt małej liczby osób przyjętych.
10. Zwrotu opłaty dokonuje się po zakończeniu procesu rekrutacji w roku akademickim 2026/2027 na pisemny wniosek kandydata.

§ 9

1. Uczelnia ustala następujące terminy rekrutacji:
 - w naborze letnim od 7 kwietnia 2026 r., do 20 października 2026 r.,
 - w naborze zimowym od 1 grudnia 2026 r. do 28 lutego 2027 r.

§ 10

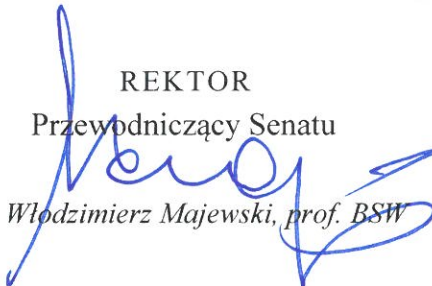
1. Określa się następujące limity przyjęć na pierwszy rok studiów dla każdego kierunku studiów w naborze na semestr zimowy i letni:
 - 80 miejsc na studiach stacjonarnych,
 - 250 miejsc na studiach niestacjonarnych.
2. Rektor może określić w drodze zarządzenia inne limity przyjęć na studia.

§ 11

W sytuacjach nieprzewidzianych w niniejszej uchwale decyzje podejmuje Rektor.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR
Przewodniczący Senatu

dr Włodzimierz Majewski, prof. BSW